



УТВЕРЖДАЮ:

М.Н. Емельянова
Директор МАОУ «ВСОШ»
г. Сысерть

Приказ № 5\6-ОД, от 31 декабря 2016 г.

Положение о филиале
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» г. Сысерть
Патрушевский учебно-консультационный пункт

1. Общие положения

- 1.1. Филиал муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» г. Сысерть Патрушевский учебно-консультационный пункт (далее – Филиал) создан на основании Устава МАОУ «ВСОШ» г. Сысерть в целях реализации права граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного и среднего общего образования.
- 1.2. Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом Школы, настоящим Положением.
- 1.3. Филиал не имеет статуса юридического лица.
- 1.4. Отношения Филиала с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» г. Сысерть (далее – Школа)
- 1.5. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством РФ, возникают у Филиала с момента выдачи ему лицензии (разрешения). Филиал проходит лицензирование и аккредитацию – в составе Школы.
- 1.6. Полное наименование Филиала: филиал муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» г. Сысерть, Патрушевский учебно-консультационный пункт.
- 1.7. Фактический адрес Филиала: 624016, Свердловская область, Сысертский район, с. Патруши, ул. Российская, 17.

2. Образовательный процесс

- 2.1. Филиал, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного начального общего образования осуществляет образовательный процесс, соответствующий второй и третьей ступеней образования с учетом государственных образовательных стандартов.
- 2.2. Количество и наполняемость классов-комплектов определяются нормативными требованиями, санитарными нормами и условиями для осуществления образовательного процесса.
- 2.3. Организация образовательного процесса в Филиале строится на основе учебного плана, разработанного Школой самостоятельно в соответствии с базисным учебным планом, регламентируется расписанием занятий. Ежедневное количество, продолжительность, последовательность и сочетание предметов при совмещении классов определяются расписанием Филиала, утвержденным директором Школы.
- 2.4. Обучение и воспитание ведутся на русском языке.
- 2.5. Освоение образовательных программ, промежуточная аттестация учащихся осуществляется в соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации», Уставом, Локальными актами школы.
- 2.6. Учебный год в Школе, как правило, начинается 1 сентября.
Продолжительность учебного года – 36 недель. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 20 календарных дней, летних – не менее 10 недель.
Продолжительность уроков составляет 45 минут.

Занятия по решению администрации Школы могут проходить в одну или в две смены в зависимости от количества классов-комплектов.

2.7. Календарный учебный график разрабатывается Школой

2.8. Дисциплина в Филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.9. Филиал в порядке, установленном законодательством РФ, несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесённых к его компетенции;
- реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество образования своих выпускников и его соответствие государственным образовательным стандартам;
- за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Филиала во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Филиала;
- за уровень квалификации работников;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.10. В соответствии с законодательством РФ, Филиал наделяется имуществом создавшей его Школой и действует на основании утверждённого ей положения.

2.11. Филиал создаётся при наличии не менее 30 обучающихся, при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально – бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к общеобразовательным учреждениям.

3. Участники образовательного процесса.

3.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники Филиала.

3.2. Зачисление в Филиал и исключение из него проходят на основании Положений, Устава Школы. При приеме в Филиал обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Положением о филиале и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.3. Педагогические и другие работники Филиала принимаются на работу, увольняются с работы директором Школы в соответствии с трудовым законодательством РФ на основании заключенного трудового договора.

3.4. Обучающиеся имеют права в соответствии с Уставом школы.

3.5. Обучающиеся обязаны выполнять Устав Школы, уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса, выполнять требования работников Филиала в части, отнесённой Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

3.6. За совершение противоправных поступков, нарушения Устава школы по решению педсовета допускается исключение обучающихся, достигших 14 лет, установленном «Законом об образовании в Российской Федерации».

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними основного общего образования имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребёнка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, принимать участие в управлении Филиалом.

4. Управление Филиалом

4.1. Управление деятельностью Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласно Устава Школы и настоящим Положением.

4.2. Непосредственно функцию управления выполняет заведующий Филиалом, назначаемый из педагогических работников Филиала директором Школы.

4.3. Заведующий Филиалом осуществляет свою деятельность от имени Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Заведующий Филиалом:

- обеспечивает функционирование Филиала;
- представляет Филиал в отношениях с органами власти, юридическими и физическими лицами по согласованию с директором Школы.
- предоставляет своевременно отчёты о деятельности Филиала директору Школы.

5. Финансирование и хозяйственная деятельность

5.1. Помещения и иное имущество Филиала являются муниципальной собственностью, переданы Школе на условиях договора о безвозмездном пользовании.

5.2. Работники Филиала обязаны принимать меры, способствующие сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

6. Организация, реорганизация и ликвидация Филиала

6.1. Филиал создается, реорганизуется и ликвидируется по решению учредителя Школы в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Решение о реорганизации, ликвидации Филиала может быть принято учредителем на основании ходатайства Школы. Школа представляет учредителю социально-экономическое обоснование.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430590

Владелец Козырев Кирилл Анатольевич

Действителен с 22.04.2024 по 22.04.2025