

Принято
На Педагогическом
Совете Протокол №1 от 29 .08.2015 г.



Утверждаю:

М.Н. Емельянова
Директор
МКВСОУ «ВСОШ» г. Сысерть
Приказ № - ОД
от « 30 » августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке и утверждении рабочих
программ учебных предметов

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о разработке и утверждении учебных предметов (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- 1.2. Данное Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного предмета (далее – рабочая программа).
- 1.3. Рабочая программа - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы общего образования обучающимися (выпускниками) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в условиях конкретного образовательного учреждения.
- 1.4. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы МКВСОУ «ВСОШ» г. Сысерть, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.
- 1.5. К рабочим программам относятся: программы по учебным предметам.
- 1.6. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области).

Задачи программы:

- дать представление о практической реализации ФК ГОС при изучении конкретного предмета (курса);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса школы и контингента обучающихся.

1.7. Рабочая программа учителя разрабатывается на основе:

- требований федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования;
- санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в ОУ
- учебного плана МКВСОУ «ВСОШ» г. Сысерть
- учебного календарного графика на текущий учебный год;
- основной образовательной программы МКВСОУ «ВСОШ» г. Сысерть;
- учебно-методического комплекса;

1.8. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- включает модули регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;

1.9. Рабочая программа составляется на один учебный год (с последующей корректировкой).

1.10. Рабочая программа может быть единой для всех учителей данного предмета, работающих в школе, или индивидуальной.

1.11. Рабочая программа составляется в двух экземплярах: один хранится у учителя, второй сдаётся заместителю директора по УВР в электронном и бумажном виде.

II. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы на основе требований федерального государственного образовательного стандарта должна иметь обязательные компоненты:

	Название раздела (компонента)	Краткое содержание
1	Титульный лист	В соответствии с Приложением 1
2	Пояснительная записка	• Название курса • На основе каких примерных программ • Цель и задачи • Ожидаемые результаты

		• Требования к уровню подготовки учащихся
	Содержание программы (тематическое планирование)	• № урока • Наименование раздела, темы • Общее количество часов (в том числе на теоретические и практические занятия) • Требования федерального стандарта
	Список литературы	• Для учителя • Для учащихся

Добавлять разделы в тематическое планирование допускается

III. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы

3.1. Рабочие программы рассматриваются и обсуждаются на заседании школьного методического совета, согласовываются с заместителем директора по УВР и представляются на утверждение директору школы в срок до 1 сентября текущего года.

3.2. Директор школы вправе провести экспертизу рабочих программ непосредственно в школе или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального стандарта.

3.3. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, заместитель директора по УВР возвращает программу на доработку с указанием конкретного срока (не позднее 30 августа).

3.4. Если на начало учебных занятий рабочая программа не прошла процедуру согласования и утверждения, учитель не допускается к проведению учебных занятий с последующим перерасчётом заработной платы.

3.5. Решение о внесении изменений в рабочие программы учебных предметов принимает директор школы по ходатайству учителя или заместителя директора по УВР.

3.6. Рабочие программы учебных предметов могут корректироваться перед началом нового учебного года. Основаниями для внесения изменений в рабочие программы учебных предметов могут быть следующие обстоятельства:

- изменение часов учебного плана, отводимых для изучения предмета;
- изменение федеральных государственных образовательных стандартов;

3.7. Утвержденные рабочие программы предметов учебного плана входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательного учреждения и размещаются на сайте школы.

3.8. Администрация образовательного учреждения осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

3.9. Образовательное учреждение несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

3.10. Администрация школы осуществляет систематический контроль за выполнением рабочих программ, их практической части, соответствием записей в классном журнале содержанию рабочих программ по итогам каждого учебного периода (полугодия, года) (Приложение 3).

3.11. В случае невыполнения рабочей программы, учитель фиксирует необходимую информацию в листе корректировки в конце каждого полугодия. (Приложение 4).

Приложение 1

Муниципальное казенное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» г. Сысерть

РАССМОТРЕНО:
на заседании ШМС
Протокол №1
от « » августа 201 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
М.Н. Емельянова

Приказ. № ... - ОД
..... от.....201 г.

Рабочая программа

Учебный предмет:

Класс:

Учебный год:

Количество часов по учебному плану:

в неделю часа всего час... в год;

Учитель:

.....

Приложение 2

Прохождение программного материала

[illegible]

Выводы:

Приложение 4

**Лист
корректировки рабочей программы**

Класс	Название раздела, темы	Дата проведения по плану	Причина корректировки	Корректирующие мероприятия	Дата проведения по факту

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430590

Владелец Козырев Кирилл Анатольевич

Действителен с 22.04.2024 по 22.04.2025