



Управление образования Администрации Сысертского городского округа

ПРИКАЗ № 235-ОД

от 24.08.2020 г.

г. Сысерть

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2020 году

В соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.08.2020 № 649-Д «О внесении изменений в приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 10.03.2020 № 289-Д «О проведении Всероссийских проверочных работ на территории Свердловской области в 2020 году»; письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 11.08.2020 № 02-01-81/8826 «О проведении ВПР осенью 2020 года»; письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 20.08.2020 № 02-01-81/9265 «О приказе о проведении ВПР», в целях обеспечения объективности организации и проведения Всероссийских проверочных работ осенью 2020 года в общеобразовательных организациях Сысертского городского округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Жуковскую Е.Г., главного специалиста Управления образования муниципальным координатором проведения Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в 2020 - 2021 учебном году.

2. Руководителям МАОО СОШ № 1 (Тарханова А.Ф.); МАОУ СОШ № 2 (Петухова Л.И.); МАОУ СОШ № 3 (Титова М.Н.); МАОО СОШ № 5 (Фёдорова И.А.); МАОУ СОШ № 6 (Орлова И.Ф.); МАОУ СОШ № 7 (Мингалева В.П.); МАОУ СОШ № 8 (И.о. директора Гончарук Н.В.); МАОУ СОШ № 9 (И.о. директора Орехова С.Ю.); МАОУ СОШ № 10 (Дзюба О.В.); МАОУ ООШ №11 (Мансуров С.А.); МАОУ ООШ №15 (Протасова Ю.Н.); МАОУ СОШ № 16 (Малютин Е.А.); МАОУ СОШ № 18 (Шакирова В.Н.); МАОУ СОШ № 19 (Юдин Ю.А.); МАОУ СОШ № 23 (Золотова А.Е.); МАОУ ООШ 30 (Хаманова Л.В.); МАОУ ООШ №35 (Коновалов С.А.); МАОУ ВСОШ (Емельянова М.Н.):

2.1. Спланировать проведение ВПР в период с 14 сентября по 12 октября 2020 года, при необходимости внести изменения в школьные графики **в срок до**

01 сентября 2020 года, отправить на электронный адрес: mouo_sysert@mail.ru для согласования с Управлением образования (Приложение 1);

2.2. Подготовить нормативные документы о проведении ВПР в образовательных организациях;

2.3. Назначить ответственных на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов до внесения результатов в личный кабинет школы в ФИС ОКО;

2.4. Обеспечить информационное сопровождение мероприятий ВПР на официальном сайте образовательной организации;

2.5. С целью обеспечения объективности результатов ВПР организовать:

- видеонаблюдение в аудиториях проведения;
- проведение процедуры учителями, не преподающими в классе, который участвует в ВПР.

3. Принять участие во Всероссийских проверочных работах **в штатном режиме в 5, 6, 7, 8 классах** (по материалам предыдущего года обучения).

4. Принять участие **в режиме апробации в 9 классах**, в качестве реализации одного из механизмов подготовки обучающихся государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования согласно прилагаемому плану-графику (Приложение 2).

5. Возложить персональную ответственность на вышеуказанных руководителей образовательных организаций за соблюдение правил информационной безопасности и за несанкционированное разглашение содержания контрольно-измерительных материалов.

6. Жуковской Е.Г., главному специалисту Управления образования осуществить контроль:

- за сроками и порядком проведения ВПР в образовательных организациях;
- мониторинг загрузки общеобразовательными организациями электронных форм сбора результатов ВПР.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



О.С. Колясникова